

**ZARZĄDZENIE NR 1146(155)21  
PREZYDENTA MIASTA PIŁY**

z dnia 10 maja 2021 r.

**w sprawie ograniczeń wykonywania zadań przez Urząd Miasta Piły w związku z istniejącym stanem epidemii**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 poz. 713 z późn. zm.) oraz § 21 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 maja 2021 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz. U. poz. 861) zarządzam, co następuje:

**§ 1. 1.** W związku z trwającą epidemią choroby COVID–19 i utrzymującym się ryzykiem dalszych zachorowań wywołanych wirusem SARS–CoV–2, od dnia 10 maja 2021 r. do odwołania, Urząd Miasta Piły (dalej: urząd) funkcjonuje w sposób ograniczający bezpośrednią obsługę interesariuszy, w trybie określonym w ust. 4.

2. Korespondencja (pisma, wnioski, itd.) do urzędu przyjmowana może być, w zasadzie, wyłącznie:

- 1) w formie korespondencyjnej adresowanej: Prezydent Miasta Piły (lub Urząd Miasta Piły), plac Staszica 10, 64–920 Piła;
- 2) za pośrednictwem ePUAP – adres: [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl) adres skrytki: /o22j5e3gnq/SkrytkaESP;
- 3) poprzez składanie do skrzynek podawczych zawieszonych na ścianie przy wejściu głównym do budynku urzędu.

3. Informacje od pracowników merytorycznych można uzyskać:

- 1) telefonicznie – numery telefonów do komórek organizacyjnych dostępne w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.pila.pl](http://www.bip.pila.pl) zakładka: Urząd Miasta → Wydziały i biura; przy udziale pracownika Biura Obsługi Klienta – tel. (67) 352 84 20 lub (67) 212 62 10;
- 2) za pośrednictwem poczty elektronicznej (dostęp do adresów e–mail jak w pkt 1).

4. Bezpośrednie realizowanie zadań na terenie urzędu możliwe jest:

- 1) po uprzednim kontakcie telefonicznym z pracownikiem urzędu skutkującym umówieniem terminu i godziny z danym pracownikiem merytorycznym;
- 2) po przekazaniu, dyżurnemu lub pracownikowi Biura Obsługi Klienta, zwięzłej informacji o charakterze wizyty w urzędzie oraz poczekaniu na przybycie pracownika właściwego do załatwienia sprawy, który udzieli wyjaśnień lub w inny sposób załatwi sprawę;

- 3) w przypadku konieczności załatwienia sprawy w biurze pracownika merytorycznego, interesariusz – po dokonaniu dezynfekcji rąk – udaje się z tym pracownikiem do tego biura; po załatwieniu sprawy pracownik merytoryczny odprowadza interesariusza do drzwi urzędu;
- 4) w danym biurze, w danym czasie, liczba interesariuszy nie może być większa niż 1 osoba na jedno stanowisko pracy.

5. Postanowień jak w ust. 4 pkt 4 nie stosuje się do:

- 1) dziecka, które nie ukończyło 13-go roku życia;
- 2) osoby z orzeczeniem o niepełnosprawności, osoby z orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności, osoby z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osoby, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie;
- 3) osoby o ograniczonej możliwości prowadzenia własnych spraw w urzędzie;
- 4) osoby wymagającej pomocy tłumacza;
- 5) innej osoby, w przypadkach wynikających z odrębnych przepisów.

6. Interesariusze załatwiający sprawy w urzędzie zobowiązani są do przestrzegania aktualnych ograniczeń, nakazów i zakazów związanych ze stanem epidemii, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności do zakrywania, przy pomocy maseczki, ust i nosa.

§ 2. Tracą moc zarządzenia Prezydenta Miasta Piły:

- 1) Nr 1083(92)21 z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie ustalenia określonych ograniczeń w wykonywaniu zadań o charakterze publicznym na obszarze Miasta Piły;
- 2) Nr 1101(110)21 z dnia 9 kwietnia 2021 r. w sprawie zmiany zarządzenia Nr 1083(92)21 Prezydenta Miasta Piły z dnia 26 marca 2021 r. w sprawie ustalenia określonych ograniczeń w wykonywaniu zadań o charakterze publicznym na obszarze Miasta Piły;
- 3) Nr 1120(129)21 z dnia 16 kwietnia 2021 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie ustalenia określonych ograniczeń w wykonywaniu zadań o charakterze publicznym na obszarze Miasta Piły;
- 4) Nr 1128(137)21 z dnia 23 kwietnia 2021 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie ustalenia określonych ograniczeń w wykonywaniu zadań o charakterze publicznym na obszarze Miasta Piły;
- 5) Nr 1132(141)21 z dnia 30 kwietnia 2021 r. zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia określonych ograniczeń w wykonywaniu zadań o charakterze publicznym na obszarze Miasta Piły.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Piła.

§ 4. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Piły, na stronie internetowej Miasta Piły oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Piły.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**PREZYDENT MIASTA PIŁY**

*/-/ dr inż. Piotr Głowski*

Uzasadnienie  
do **ZARZĄDZENIA NR 1146(155)21**  
**PREZYDENTA MIASTA PIŁY**

z dnia 10 maja 2021 r.

**w sprawie ograniczeń wykonywania zadań przez Urząd Miasta Piły w związku z istniejącym stanem epidemii**

W związku z trwającą epidemią choroby COVID-19 i utrzymującym się ryzykiem dalszych zachorowań wywołanych wirusem SARS-CoV-2, wymagane są pewne ograniczenia wykonywania zadań przez Urząd Miasta Piły, stąd wprowadzenie w życie zarządzenia jest uzasadnione.

**SEKRETARZ GMINY PIŁA**  
*/-/ Roman Szarzyński*